

**IZVJEŠĆE O RADU DIREKTORICE I TURISTIČKOG UREDA
TURISTIČKE ZAJEDNICE OPĆINE SV.FILIP I JAKOV
ZA 2015.GODINU**

Sukladno Zakonu o turističkim zajednicama i promicanju hrvatskog turizma (NN152/08) i Statutu TZO Sv. Filip i Jakov, čl.54., direktorica Turističkog ureda podnosi izvješće o svom i radu Turističkog ureda za 2015.godinu.

Turistički ured TZO Sv. Filip i Jakov (u daljnjem tekstu. Ured) sa sjedištem u Sv. Filip i Jakovu je osnovan radi obavljanja stručnih i administrativnih poslova vezanih za zadaće Zajednice. U skladu sa Zakonom i Statutom TZO Sv. Filip i Jakov u Turističkom uredu su obavljani osobito slijedeći poslovi: provođenje zadataka utvrđenih Programom rada Zajednice, obavljani stručni i administrativni poslovi u svezi pripremanja tijela Zajednice, obavljani stručni i administrativni poslovi u svezi sa izradom i izvršavanjem akata tijela Zajednice, obavljani pravni, financijski, knjigovodstveni, kadrovski i opći poslovi te vođene evidencije i statistički podaci utvrđeni propisima i aktima zajednice, izrađivane analize, informacije i drugi materijali za potrebe tijela Zajednice, davala se stručna mišljenja o pitanjima iz djelokruga Zajednice, obavljani turističko-informativni poslovi i organiziran rad TIC-ara te obavljani i drugi poslovi prema odredbama tijela Zajednice.

Tijekom ovog perioda Ured je provodio zadatke utvrđene Programom rada Zajednice, te zaključima Turističkog vijeća, obavljao stručne i administrativne poslove u svezi pripremanja sjednica tijela, obavljao pravne, financijske, knjigovodstvene i opće poslove, vodio evidencije i statističke podatke utvrđene propisima i aktima Zajednice, radio analize, informacije i druge materijale za potrebe tijela Zajednice odnosno druge zainteresirane subjekte, davao stručna mišljenja o pitanjima iz djelokruga Zajednice, vršila su se mjesečna, kvartalna obrada podataka o turističkom prometu u Općini. U Glavni ured Hrvatske turističke zajednice, županijski Turistički ured i Ministarstvo turizma, te po potrebi i u druge institucije redovito su se dostavljali traženi podaci i izvješća.

Turistička zajednica je provodila aktivnosti na promidžbi općine Sv. Filip i Jakov kao turističke destinacije, te u suradnji sa Općinom Sv. Filip i Jakov radila na poboljšanju uvjeta boravka turista u mjestima Općine Sv. Filip i Jakov izvršavajući i sve ostale zadatke utvrđene zakonskim propisima, Statutom, te usvojenim Programom rada za 2015. godinu.

Temeljem obrađenih podataka može se zaključiti da se poslovanje Turističke zajednice općine Sv. Filip i Jakov odvijalo sukladno odlukama Skupštine, Turističkog vijeća i Nadzornog odbora.

Direktorica Turističkog ureda je organizirala i rukovođila radom i poslovanjem Turističkog ureda sukladno zadaćama i ovlastima propisanim Zakonom i Statutom Zajednice u sklopu čega je obavljala slijedeće poslove:

- zastupanje Zajednice;
- organiziranje provođenja odluka Turističkog vijeća i provođenja zadataka utvrđenih Programom rada za 2015.g.;
- obavljanje stručnih i administrativnih poslova u svezi sa pripremanjem sjednica tijela Zajednice u suradnji sa predsjednikom Zajednice;
- organiziranje obavljanja stručnih i administrativnih poslova u svezi sa izradom i izvršavanjem akata tijela Zajednice;
- organiziranje obavljanja pravnih, financijskih, knjigovodstvenih, kadrovskih i općih poslova te vođenja evidencije i statističkih podataka utvrđenih propisima i aktima Zajednice;
- organiziranje izrade analiza, informacija i drugih materijala za potrebe tijela Zajednice;
- organiziranje obavljanja turističko-informativnih poslova i rada turističko-informativnih centara u Sv. Filip i Jakovu, Turnju i Sv. Petru;
- osiguravanje namjenskog korištenja sredstava koja se vode u Zajednici;
- usklađivanje materijalnih i drugih uvjeta rada Turističkog ureda te obavljanje i drugih poslova utvrđenih Zakonom, aktima Zajednice i odlukama tijela Zajednice.
- Odlučivala je o rasporedu radnika u TIC-u i Uredu i njihovu raspoređivanju na odgovarajuća radna mjesta te o prestanku ugovora o radu, rukovođila zaposlenicima, korištenju osobnih automobila u službene svrhe, korištenju sredstava reprezentacije i drugim materijalnim izdacima u svezi s radom te obavljala i druge poslove utvrđene Zakonom i drugim propisima.

Program rada s financijskim planom za 2015.godinu izvršen je sukladno planu, uz određena odstupanja koja su, zajedno sa detaljnim prikazom realiziranih aktivnosti direktorice i Turističkog ureda, prikazana u Izvještaju o realizaciji Programa rada za 2015.godinu.

Na području Turističke zajednice općine Sv. Filip i Jakov je u razdoblju od 01. siječnja do 31. prosinca 2015. godine ostvaren je fizički turistički promet od 56308 dolazaka i 445356 noćenja, što znači da je turistički promet porastao za 13%, a broj noćenja za 7% u odnosu na proteklu godinu što je znatno više od planiranog iznosa od 2%. Između ostalog, na ostvareno povećanje turističkog prometa utjecali su i odlični vremenski uvjeti, blizina i sigurnost Hrvatske u kontekstu sve većeg straha od terorizma.

U razdoblju od 01. siječnja do 31. prosinca 2015. godine ostvareni su sveukupni prihodi od 1.406.908,65 kuna što iznosi 79,71% planiranih prihoda za 2015 godinu. Preneseni prihod iz prethodne godine iznosio je 145.163,19 kuna tako da je sveukupno realizirano 1.552.071,84 kuna što je 18 % manje od planiranog. U odnosu na proteklu godinu ostvareno je 11,84% manje sveukupnih prihoda.

Boravišna pristojba je ostvarena u ukupnom iznosu od 1.204.293,42 kuna. Naplata za ostvarenu boravišnu pristojbu u 2015 godinu iznosi 1.090.079,17 kuna što iznosi 96% planiranog iznosa. U strukturi prihoda prihod BP iznosi 70,23% ukupnih prihoda, a uz naplaćenu BP iz prethodnih godina ukupno 77,59% ukupnih prihoda. Iz prethodnih godina naplaćeno je 114.214,25 kuna ili 95 % planiranog. U odnosu na proteklu godinu realizirano je 11,26% više prihoda od boravišne pristojbe naplaćene za tekuću godinu, a ako uspoređujemo ukupno naplaćenu boravišnu pristojbu uvećanu za naplatu duga iz prethodnih godina naplaćeno je 14,8% više boravišne pristojbe.

Turistička članarina je ostvarena u iznosu od 41.510,99 kuna što je svega 38% od planiranog. Nažalost naplata turističke članarine ne ide po planiranom jer se još uvijek ne provodi kontrola Porezne uprave na način kako je dogovoreno pa puno obveznika ne uplaćuje obvezne iznose. S obzirom da su poduzete neke mjere od strane Turističkog ureda na način da se šalju pozivi za uplatu i pronalaze novi obveznici očekujemo da će se u idućem periodu situacija popraviti. Koncem godine su iz Porezne uprave počeli stizati dopisi o obvezi dostave obrasca TZ i uplati turističke članarine pa se situacija nešto popravila, ali bolje rezultate realno možemo očekivati tijekom 2016 godine.

Prihodi iz proračuna Općine/županije/državnog su planirani u iznosu od 200.000,00 kuna, a ostvareno je svega 20.000,00 kuna iz Županijskog i Općinskog proračuna. Planirano je realizirati sredstva iz Ministarstva i Županije, ali nisu bili raspisani Javni pozivi pa nije bilo mogućnosti za realizaciju, a iz Županijskog proračuna je ove godine realizirano znatno manje prihoda nego prethodne godine. Za Festival cvijeća je odobreno svega 10.000,00 kuna što je u odnosu na prethodnu godinu znatno manje. Iz Općinskog proračuna je predviđeno 45.000,00 kuna za funkcioniranje ureda-sufinanciranje dodatnog djelatnika, ali su doznačena u iznosu od 10.000,00 kuna što je svega 22,22 %. Ukupno je realizirano svega 10% planiranih prihoda što je izuzetno malo i nažalost zbog toga je otežan rad i provođenje aktivnosti. U odnosu na prethodnu godinu realizirano je 76% manje prihoda sa ove stavke.

Ukupno prihodi od drugih aktivnosti planirani su u iznosu od 200.000,00 kuna, a ostvareni u iznosu od 141.104,84 kuna što iznosi 71% od planiranog. U odnosu na prethodnu godinu ostvareno je 86% prihoda.

Preneseni prihodi iz protekle godine iznosili su 145.163,19 kuna što je a 21% više od planiranog, U odnosu na godinu ranije ti su prihodi manji za 65%.

Prihod od naplaćene boravišne pristojbe iz prethodnih godina iznosi 58.338,90 kuna. U odnosu na prethodnu godinu realizirano je 41% više prihoda na ovoj stavci.

Neuplaćeni iznos boravišne pristojbe u 2015. godini iznosi neto 139.650,78 kuna, dok preostalo dugovanje BP iz prethodnih godina iznosi neto 115.973,54 kuna neto. Po stoji još nenaplaćeni bruto iznos od 656.062,52 kuna koji se odnosi na ATN Croatia iz prethodnih godina, koji je u stečajnoj masi o čemu se vodi evidencija te dostavlja TZŽ Zadarske i Carinskoj upravi nadležnoj za kontrolu i naplatu boravišne pristojbe..

Nastavljena je i suradnja s domicilnim subjektima, poput Općine Sv. Filip i Jakov, Ilirija d.d. Biograd, TN „Margarita maris“ ATN Croatia, hotel „Mare nostrum“ Sv.Petar, Kamping d..d Zagreb, Udruhom „Napredak“ Sv.Filip i Jakov. i dr. u cilju što kvalitetnijeg izvršenja planiranih zadaća.

Rashodi su ostvareni u iznosu od 1.409.789,70 kuna što iznosi 79% planiranog ili 87% u odnosu na prethodnu godinu.

Administrativni poslovi

Rad Turističkog ureda i TIC-ara organiziran je sukladno planu. Rad u sva tri TIC-a se organizira sukladno potrebama i mogućnostima vodeći računa o ekonomičnosti uz istovremeno pružanje što kvalitetnije usluge članovima Zajednice i turistima (prijava i odjava gostiju, opskrbljenost promidžbenim materijalom i informacijama o cjelovitoj turističkoj ponudi šireg područja i dr.).

Turistički ured Turističke zajednice općine Sv. Filip i Jakov radio je od 01. siječnja do 31. svibnja od ponedjeljka do petka od 08,00 – 15,00 sati. Od 15.svibnja otvara se Turističko informativni centar koji se nalazi u prizemlju zgrade, a od 1. do 30. lipnja radno vrijeme se organizira od 8,00 do 19,00 sati, a nedjeljom od 8,00 do 13,00 sati. Tijekom srpnja i kolovoza je radno vrijeme bilo organizirano svakodnevno od 8,00 do 21,00 sat, a nedjeljom od 8,00 do 19,00 sati. U rujnu je organizirano radno vrijeme kao i u lipnju. Tijekom listopada je također ostao otvoren TIC u Sv. Filip i Jakovu, s obzirom da smo od strane Hrvatske turističke zajednice dobili oznaku PPS destinacije „Biogradska rivijera-srce Jadrana“. Turistički ured u Turnju je radio od 20.lipnja do 10.rujna s radnim vremenom od 8,00 do 20,00 sati, a nedjeljom od 8,00 do 12,00 sati. Turistički ured u Sv. Petru je radio od 1.srpnja do 31.kolovoza s radnim vremenom od 9,00-13,00 sati, utorkom i četvrtkom dodatno od 17,00 do 19,00 sati.

Uz direktoricu i administrativnu tajnicu koja je ujedno i financijsko-računovodstveni radnik od 8.siječnja 2014 godine temeljem odluke Turističkog vijeća, a na prijedlog predsjednika TZO Sv. Filip i Jakov angažirana je Ana Barbaroša kao suradnik za marketing na određeno vrijeme do 15.svibnja 2014 godine. Dogovoreno je da će Općina sufinancirati plaću na način da će iz Općinskog proračuna izdvojiti 30.000,00 kuna za funkcioniranje ureda. Nakon toga je sklopljen Ugovor o radu na određeno vrijeme s istom djelatnicom na mjestu djelatnice u TIC-u. Nakon toga je ponovno ista djelatnica angažirana kao suradnik za marketing na kojem mjestu je radila cijelu 2015 godinu. Premda je djelatnica angažirana pod uvjetom da se za njezin rad izdvoje sredstva iz Općinskog proračuna u iznosu d 30.000,00 kuna isplaćeno je krajem godine svega 10.000,00 kuna.

Početak turističke sezone od 1. lipnja u Sv. Filip i Jakovu je angažiran Roko Srdarević kao djelatnik u TIC-u koji je ujedno radio na terenu poradi kontrole vlasnika vikend kuća i nelegalnih iznajmljivača o čemu se izvješćivala carinska uprava u Zadru koja je od prošle godine zadužena za kontrolu. Nažalost nije bilo značajnijih rezultata pa je dogovorno prestao raditi s 31. srpnjem 2015. Dodatno su angažirani učenici i studenti kao informatori. U Sv. Filip i Jakovu tijekom srpnja i kolovoza radila je Maja Begonja, u Turnju Dana Pedisić i Anita Pedisić, a u Sv. Petru Manuel Colić. Početak srpnja je sklopljen Ugovor o stručnom osposobljavanju bez zasnivanja radnog odnosa s Danielom Majica koji će godinu dana raditi, a za njega nismo imali nikakvih dodatnih troškova. Od ukupno planiranih 555.000,00 kuna utrošeno je 538.429,22 kuna ili 97,01%.

Dizajn vrijednosti i ostale aktivnosti

Zajednica je trebala manjim djelom sudjelovati u aktivnostima uređenja Općine Sv. Filip i Jakov, a više poticati takve aktivnosti, prvenstveno kroz 30% sredstava pripadajućeg dijela boravišne pristojbe koja se doznaju u proračun Općine a služe za poboljšanje uvjeta boravka turista. Navedeno je planirano za plaćanje dijela duga za potrošak vode na javnoj površini iz prethodnih godina za koje je potpisan Ugovor o obročnom plaćanju, a nakon toga i aneks Ugovora pa je TZ nakon prijenosa brojila na Općinu. Plaćeno je svega 10.000,00 kuna te je još preostao dug u iznosu od 28.972,16 kuna koji bismo trebali platiti tijekom 2016 godine.

Manifestacije

Program manifestacija je realiziran u planiranom obujmu. Održan je veliki broj manifestacija u organizaciji, suorganizaciji ili uz potporu Zajednice, u trajanju, u razdoblju od travnja do listopada. Napravljen je osnovni kalendar događanja kako bi se postigle tijekom turističke sezone minimalno tri-četiri manifestacije tjedno.

Osnovni kalendar je dopunjen u suradnji s Općinom, Kulturno –umjetničkim i sportskim udrugama, dijelom uz potporu i sufinanciranje manifestacija.

Ove godine smo u suradnji i dogovoru s lokalnom samoupravom nastavili sa suradnjom pri organizaciji manifestacija: kulturnih, zabavnih i sportskih, vodeći računa da se manifestacije održavaju na alternativnim lokacijama čime se dodatno unaprijedio program događanja od lipnja do rujna.

Kao i prethodne godine u izradu i realizaciju manifestacija uključeni su pojedinci iz Udruge mladih Sv. Filip i Jakov te se napravio zajednički program kulturnih događanja. Neke su održavane u galeriji „POGON KULTURE“ u kojoj su se održavale izložbe i druga kulturna događanja tijekom srpnja i kolovoza.

Najznačajnija od manifestacija je tradicionalna manifestacija koja je ove godine proslavila jubilej, 15. Festival cvijeća zadarske županije „Dani cvijeća u Sv. Filip i Jakovu „ Održan je u organizaciji TZO Sv. Filip i Jakov od 25.-27. travnja 2015 godine uz suorganizaciju Općine Sv. Filip i Jakov. Pokrovitelji su kao i dosada bili: Zadarska županija, Udruga Napredak, Ministarstvo turizma i Ministarstvo poljoprivrede i o prvi puta Predsjednica Republike Hrvatske. Zlatni sponzor Festivala je Ilirija d.d. koja je osiguranjem prostora za održavanje Festivala kao i ostalim potporama pomogla da se manifestacija uspješno održi. Bilo je izuzetno dobro medijski popraćeno tako da smo imali uz lokalne TV, regionalne Varaždinsku Tv i karlovačku TV4r. Manifestacija je bila uspješno odrađena zahvaljujući dobroj suradnji s Općinom i dobrom koordinacijom djelatnika TZ i Općine.

Od ostalih manifestacija bi izdvojili dvije u posezoni, a to su 6.Sabor malih glagoljaša i 2.Sprint Triatlon OTOK LJUBAVI. Nakon što smo 2010 godine u suradnji s malom školom glagoljice pokrenuli projekt Festivala glagoljaštva „SLOVO ROGOVSKO - AJMO DICO GLAGOLJATI“ održan je i 6.Sabor malih glagoljaša, uz svečano otvorenje u prostoru galerije „POGON KULTURE“ pri čemu se uz postavljenu izložbu fotografija „ Naših prvih 5 godina Sabora. Sabora i nastup violinistice.

Održana je i Večer klapske pisme posvećene šjor Ljubi Stipišiću Delmati uz nastup dalmatinskih klapa „Kapric“ iz Zadra i „Kandelora“ iz Zemunika Donjeg. UZ nastup klapa program je vodio glumac Zlatko Košta i prof. Danijela Deković. Nakon četiri godine održana je ponovno glagoljaška misa na Rogovu, a u mjestu su se održale glagoljaške radionice. Manifestacija se održavala i na lokacijama u Biogradu, Tkonu, Bibinjama, a i u šibensko-kninskoj županiji u mjestu Murter.

U prosincu smo u dogovoru s Općinom uspješno održali dva Božićna sajma u Sv. Filip i Jakovu i Turnju i pomogli pri održavanju događanja organiziranih od strane drugih Udruga i institucija (Božićni prvi ples, koncert Osluhni nutarnje zvono).

Realizirani program događanja detaljno je prikazan u tekstualnom dijelu financijskog izvješća za 2015 godinu. Nakon raspisanog Natječaja dodijeljene su donacije Udrugama za manifestacije u visini od 85.000,00 kuna.

Novi proizvodi

Tijekom godine aktivno se sudjevalo u nizu projekata pokrenutih od strane TZŽ Zadarske: Bike Zadar kao dio plana razvoja i promocije aktivnog odmora, Dodatni marketinški plan Zadarske županije, WELCOME- sustav označavanja kvalitete (labelling) u privatnom smještaju.

Zahvaljujući našem uključanju u PPS projekt HTZ-e „Hrvatska 365“ – destinacija Biogradska rivijera –Centar Jadrana“ zajedno sa TZG Biograda, TZO Pakoštane, TZO Pašman i TZO Tkon, sudjelovali smo na više sastanaka PPS destinacije.za koje HTZ u narednom razdoblju planira provoditi promotivne i druge aktivnosti povećanja tržišne vidljivosti s ciljem povećanja turističkog prometa tijekom pred i posezone. Održano je više sastanaka u Biogradu što je rezultiralo izradom Zabavnog vodiča s kartom i zagonetkama s igrom AVANTURA ALLA CARTE.

Sveukupno, ovaj projekt još uvijek ne zadovoljava očekivanja ali se nadamo daljnjem razvoju i jačanju istog od strane HTZ-e. Pozitivan efekt je svakako suradnja koja je uspostavljena između različitih dionika kroz proizvodne timove, zasada uglavnom kultura, aktivni odmor i gastronomija. Uključenje u ovaj projekt svakako i dalje smatram pozitivnim za našu destinaciju.

Komunikacija vrijednosti

Kontinuirano su vršene aktivnosti ažuriranja i nadopune sadržaja na službenoj internetskoj stranici te na društvenim mrežama u vlastitoj organizaciji. Odrađena su ciljana tematska oglašavanja na domaćem, slovenskom i austrijskom tržištu s naglaskom na najznačajnija događanja.

Znatan dio sredstava je usmjeren prema TZŽ Zadarske za sufinanciranje niskotarifnog zračnog prijevoznika Raynaira koji je ove godine iznosio više nego prethodne godine u iznosu 63.402,00 kune (prošle godine je iznos bio 48.832,00 kune).

Izvršena je planirana izrada i distribucija promidžbenog materijala, te rekonstrukcija dijela oštećene smeđe signalizacije u mjestu Turanj i poučne ploče na lokalitetu u Turnju.

Ostali poslovi koji su obavljani tijekom godine:

- Suradnja Ureda oko poslova i aktivnosti u dogovoru s načelnikom Općine, posebno u svezi organizacije manifestacija i drugih aktivnosti
- Tijekom listopada i prosinca je proveden je u cijelosti novi sustav označavanja kvalitete u privatnom smještaju WELCOME pri čemu su 4 domaćina s našeg područja dobila navedenu oznaku.
- Po prvi puta je održano mjerenje kvalitete usluge metodom tajnog gosta pri čemu je utvrđeno sljedeće: Ukupni rezultat tijekom posjeta lokacijama na području TZO Sv.Filip i Jakov u kolovozu 2015 godine iznosio je 78,95%, odnosno poštivano je nešto manje d 4/5 zadanih standarda kvalitete usluge. S najboljim rezultatima su se istaknule T.agencije i Turistički uredi s 94,95%, u kategoriji smještaja je rezultat 79,89%. Utvrđeno je da su na 8 lokacija na području TZO Sv.Filip i Jakov poštivani svi zadani standardi kvalitete usluge (TN Margarita maris, Hotel Mare nostrum Sv. Petar, Caffè bar Toreta, Kamp „Đardin“, Pošta, T.agencija „MARE“, TIC Sv.Filip i Jakov i TIC Sv.Petar. S najviše područja za unapređenje istaknuo se Caffè bar Faros gdje je poštivano svega 14,29% zadanih standarda kvalitete usluge, zatim plaže Sv.Filip i Jakov, Turanj i Sv.Petar s poštivanih 25% i market Studenac s rezultatom 30%. Ostali su bili na razini između 60-82%.

Tijekom godine direktorica je sudjelovala i na više sastanaka i edukacija:

- Na većem broju sastanaka organiziranim od strane TZ zadarske županije i sudjelovala na sastancima direktora TZ zadarske županije poradi iznalaženja boljih rješenja za program prijave turista. Održan je i veći broj koordinacija direktora TZ-a u svezi naplate boravišne pristojbe te su se opomene i podaci redovito slali Carinskoj upravi.
- Sudjelovanje u procesu savjetovanja u svezi prijedloga novog Zakona o TZ-ama i promicanju hrvatskog turizma koji je, zbog brojnih primjedbi sa terena, povučen iz hitne procedure na daljnju doradu,
- sudjelovanje u isticanju problema nedovoljnog angažmana nadležnih institucija na suzbijanju nelegalnog iznajmljivanja smještajnih kapaciteta na razini regije i države u cjelini,
- Na Forumu obiteljskog smještaja i na Danima Hrvatskog turizma održanim u Poreču
- Na Danima otvorenih vrata projekta ZADAR-BIKE organiziranog od strane TZ Zadarske županije s predstavnicima izvođača trasiranja
- Rad na pripremi za uvođenje jedinstvenog turističkog informacijskog sustava eVisitor i još više na ukazivanju na nedostatke istog. Pripreme i edukacija za uvođenje ovog sustava u organizaciji HTZ-e započele su u posljednjem kvartalu 2015. godine, a s obaveznim početkom primjene na razini države sa 1.siječnja 2016. godine. Aplikacija je sadržavala niz nejasnoća i nedostataka pa se nadam da će biti riješeni do početka pune turističke sezone. Jedan od značajnijih problema pokazala se odredba prema kojoj TZ-e trebaju izraditi bazu iznajmljivača u aplikaciji za što trebaju skenirati sva rješenja svih iznajmljivača. Čak i ako ih sami iznajmljivači ne posjeduju (jer Uredi državne uprave izdaju, mijenjaju i ukidaju Rješenja, dok Rješenja za kampove i hotele izdaje Ministarstvo turizma). Stoga Uredi TZ-a trebaju prikupljati rješenja od iznajmljivača, što se nije pokazalo dobrim rješenjem. Do kraja godine u Ured u Sv.Filip i Jakovu svoja je rješenja dostavilo tek oko 30% iznajmljivača. Uslijed predviđene obveze iznajmljivača na prijavu gostiju i plaćanje BP-e putem ove aplikacije, a s obzirom na strukturu obveznika i stanje na terenu, postoji mogućnost određenog smanjenja registriranog broja noćenja i prihoda od boravišne pristojbe tijekom 2016 godine.

Za istaknuti je pozitivno povećanje suradnje sa TZŽ Zadarske koja je pokrenula niz projekata na regionalnoj razini koristeći model destinacijskog menadžmenta, što osobno smatram kvalitetnim i značajnim za daljnji rad na području naše Županije.

Izvešće se podnosi Turističkom vijeću na razmatranje i usvajanje.

DIREKTORICA TURISTIČKOG UREDA

Klara Eškinja Glavan, dipl.oec.

